

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Стратегический менеджмент»

Направление подготовки:	18.04.01 Химическая технология
Направленность (профиль) подготовки:	Химические технологии продуктов нефтегазохимии
Уровень программы:	Магистратура
Форма обучения	очная

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат:
00D05D015A41D43C257354CF2FDDDD93F88
Владелец: РОСБИОТЕХ
Действителен: с 11.11.2024 по 04.02.2026

Москва, 2025

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели:

Основной целью изучения дисциплины «Стратегический менеджмент» является формирование профессиональных компетенций, связанных с разработкой стратегии развития предприятия, наработка практических навыков использования механизмов реализации стратегии предприятия.

1.2. Задачи:

Задачи дисциплины:

Изучение основных подходов к формированию стратегии предприятия;

Изучение видов работ в области управления реализацией стратегии предприятия;

Изучение технологии структурного и стоимостного анализа рисков на пути реализации стратегии.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е.

2.2. Распределение часов дисциплины

по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1(1.1)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практика	32	32	32	32
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	130	130	130	130
Часы на контроль	2	2	2	2

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Знать:	Уметь:	Владеть (иметь практический опыт):
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы. УК-2.2. Имеет практический опыт применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности. УК-2.3. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.	Основы управления командой и проектом, на всех стадиях его жизненного цикла, вырабатывая оптимально эффективный путь достижения стратегической цели	Руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию в рамках поставленной цели	В области управления командой, определения приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования

УК-3 организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Способен	УК.3.1.Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде УК.3.2. Планирует последовательность шагов для достижения заданного результата УК.3.3. Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды			
--	----------	--	--	--	--

4. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Раздел 1. Сущность стратегического менеджмента.

№ п/п	Тема занятия	Краткое содержание	Семестр	Вид занятия*	Количество часов		Форма текущего контроля
					всего	в то числе в форме практическ ой подготовки	
1.1	История стратегического менеджмента	Предпосылки и история возникновения стратегического менеджмента. Этапы развития. Ученые и практики, внесшие вклад в развитие.	1	Лек	4		опрос
1.2	Современный стратегический менеджмент	1. Логика гибкого планирования. 2. Дерево целей компании. Каскадирование целей. 3. Структурирование влияния рисков на реализацию стратегии. 4. Оценка рисков и их стоимостная оценка.	1	Пр	6		тест
1.3	История стратегического менеджмента	Гибкое планирование, дерево целей, оценка рисков, стоимостная оценка рисков	1	Ср	30		опрос

Раздел 2. Управленческий инструментарий

№ п/п	Тема занятия	Краткое содержание	Семестр	Вид занятия*	Количество часов		Форма текущего контроля
					всего	в то числе в форме практическ ой подготовки	
2.1	Движущие силы управления	1. Понимание по Портеру 2. Теория потребностей. 3. Диаграмма Исикавы. Управленческая решетка Блейка 4. Стратегический контроллинг.	1	Лек	4		тест
2.2	Методы стратегического анализа	1. Виды анализа. 2. Существующие подходы. 3. Место математических методов в стратегическом менеджменте.	1	Пр	6		опрос
2.3	Методы стратегического анализа	Виды анализа, диаграмма Исикавы, решетка Блейка-Моутона, контроллинг и его виды	1	Ср	30		тест

Раздел 3. Стратегия организации

№ п/п	Тема занятия	Краткое содержание	Семестр	Вид занятия*	Количество часов		Форма текущего контроля
					всего	в то числе в форме практическ ой подготовки	
3.1	Стратегии развития	1. Конкурентные стратегии и их влияние на стратегический курс развития компании. 2. Классификация стратегий. 3. Оценка реалистичности стратегии и её достижимость. 4. Стратегические альтернативы.	1	Лек	4		тест
3.2	Изменение стратегического вектора развития компании	1. Стратегические зависимости. 2. Корректирующие мероприятия в связи с изменением стратегии компании 3. Оценка последствия изменений. Влияние цепных зависимостей на изменение стратегии.	1	Пр	8		опрос
3.4	Стратегии развития	Понятие зависимостей в стратегии, карта изменений, понятие и виды стратегий. классификация стратегий. реалистичность и достижимость стратегии	1	Ср	30		тест

Раздел 4. Система сбалансированных показателей (ССП) в менеджменте и синергия от использования

№ п/п	Тема занятия	Краткое содержание	Семестр	Вид занятия*	Количество часов		Форма текущего контроля
					всего	в то числе в форме практическ ой подготовки	
4.1	Основы ССП	1. Понятие системы ССП и назначение. 2. Структура показателей в разрезе организационной структуры компании. Карта подделей.	1	Лек	4		тест
4.2	Составные стратегических карт	1. Порядок построения карты КРІ. 2.Периметр стратегической карты.	1	Пр	2		опос
4.3	Синергетический менеджмент	1. Понятие синергии в стратегическом управлении. 2. Источники внутреннего и внешнего синергизма компании. 3. Эффект масштабирования. 4. Оценка синергетического эффекта.	1	Пр	4		тест
4.4	Основы ССП	Система сбалансированных показателей, стратегические карты, порядок построения дерева целей	1	Ср	40		Доклад

Раздел 5. Аттестация

№ п/п	Тема занятия	Краткое содержание	Семестр	Вид занятия*	Количество часов		Форма текущего контроля
					всего	в то числе в форме практическ ой подготовки	
5.1	Аттестация		1	Экзамен	2		экзамен

* Лек - лекционные занятия; Пр - практические занятия; Лаб - лабораторные занятия; СР - самостоятельная работа; Эк - экзамен; За - зачет; ЗаО - зачет с оценкой

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Рекомендуемая литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Адрес
5.1.1.	Каминская С. В., Капитонова Н. В.	Экономический потенциал Российской Федерации: учебное пособие	Чита: ЗабГУ, 2023	https://e.lanbook.com/book/438392
5.1.2.	Курлыкова А. В.	Стратегический менеджмент: практикум	Оренбург: ОГУ, 2015	https://e.lanbook.com/book/98123
5.1.3.	Гамаюнов С. Н., Глебова А. Г., Фаринюк Ю. Т.	Стратегический менеджмент: управление инновациями в АПК: учебное пособие	Тверь: Тверская ГСХА, 2016	https://e.lanbook.com/book/134156
5.1.4.		Стратегический менеджмент в социально-культурной деятельности: учебно- методическое пособие	Белгород: БГИИК, 2020	https://e.lanbook.com/book/153867
5.1.5.		Стратегический менеджмент в IT- отрасли: учебное пособие	Ульяновск: УлГТУ, 2019	https://e.lanbook.com/book/165095
5.1.6.	Крупина Н. Н.	Стратегический менеджмент на предприятиях АПК. Ч. 1. Курс лекций.: Учебное пособие	Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2021	https://e.lanbook.com/book/191444

5.2. Перечень информационных технологий

5.2.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Операционная система Linux
Свободный пакет офисных приложений OpenOffice
Anylogic 8.8.6 personal learning edition
ARIS EXPRESS

5.2.2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Электронная информационно-образовательная среда РОСБИОТЕХ. Режим доступа:

<https://i.cloud.mgupp.ru/>

Система e-learning РОСБИОТЕХ. Режим доступа: <http://e-learning.mgupp.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. Режим доступа: <https://elibrary.ru/>

Электронная библиотечная система "Лань". Режим доступа: <https://e.lanbook.ru/>

Электронная библиотечная система "Znanium". Режим доступа: <https://znanium.ru/>

Национальная электронная библиотека. Режим доступа: <https://rusneb.ru/>

Официальный сайт Правительства Российской Федерации

База данных по научным журналам

Корпоративный менеджмент

Управление персоналом

Журнал "Финансовый менеджмент"

Энциклопедия маркетинга

Бизнес-словарь. Справочно-информационный ресурс поддержки предпринимателей

Справочно-информационная система "Консультант Плюс"

Теория управления организационными системами

Сайт журнала "Современные технологии управления"

Сайт журнала "Управление персоналом"

Сайт Infomanagement

Плановик.Ру

5.3. Методические рекомендации к изучению дисциплины

Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к промежуточной аттестации. Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по дисциплине определяется учебным планом.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом самостоятельного получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления (конспектируя), в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода. Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий учебной дисциплины. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Рекомендуется составлять опорные конспекты. Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять. При

самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений учебной дисциплины. Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по учебной дисциплине определяется учебным планом.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (оборудование и технические средства обучения)

Кабинет общих дисциплин

(учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения)

Основное оборудование:

Рабочее место преподавателя (стол, стул, компьютер с выходом в интернет и ЭИОС Университета;

Комплект учебной мебели для обучающихся (стол, стул).

Технические средства обучения:

Мультимедийное оборудование (проектор, экран), наглядные материалы – схемы.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.