

Приложение 1 к приказу
От «16» августа 2024 г. № 1/609

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ БИОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(РОСБИОТЕХ)»
(ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ»))

УТВЕРЖДЕНО
Решением ученого
совета РОСБИОТЕХ от
«16» августа 2024,
протокол № 20

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора
ФГБОУ ВО
«РОСБИОТЕХ»
Н.В. Жукова



ПОЛОЖЕНИЕ
О Микробиологической лаборатории

Москва 2024

Содержание

1. Общие положения	3
2. Основные задачи	4
3. Основные функции	4
4. Структура	5
5. Реализация полномочий работников Лаборатории	6
6. Ответственность работников Лаборатории	6
7. Взаимодействие с работниками и структурными подразделениями Университета	6
8. Заключительные положения	6
9. Лист ознакомления работников	8

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Микробиологической лаборатории (далее - «Положение») является документом, регулирующим деятельность Микробиологической лаборатории федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский биотехнологический университет (РОСБИОТЕХ)» (далее – Университет, РОСБИОТЕХ).

1.2. Микробиологическая лаборатория является самостоятельным структурным подразделением Университета.

1.3. Микробиологическая лаборатория создана приказом ректора на основании решения ученого совета и может быть реорганизована или ликвидирована приказом ректора на основании решения ученого совета.

1.4. Работники Микробиологической лаборатории назначаются и освобождаются от должности на основании приказа ректора по представлению заведующего Микробиологической лабораторией.

1.5. Микробиологическая лаборатория подчиняется непосредственно директору Инжинирингового центра «Передовые пищевые технологии и безопасность продуктов питания».

1.6. Руководителем Микробиологической лаборатории является заведующий лабораторией, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора.

1.7. На время отсутствия заведующего лабораторией Микробиологической лаборатории (отпуск, командировка, болезнь и т.д.), его должностные права и обязанности переходят к директору Инжинирингового центра «Передовые пищевые технологии и безопасность продуктов питания» или иному лицу, замещающему директора Инжинирингового центра «Передовые пищевые технологии и безопасность продуктов питания», на основании приказа ректора по представлению директора Инжинирингового центра «Передовые пищевые технологии и безопасность продуктов питания».

1.8. Микробиологическая лаборатория в своей деятельности руководствуется законодательными актами Российской Федерации в сфере образовательной деятельности и в других сферах, по направлениям которых Университет осуществляет свою деятельность, методическими и нормативными материалами по правовой деятельности, гражданским, трудовым, административным правом; налоговым, экологическим, процессуальным законодательством; Уставом Университета и другими локальными нормативными актами РОСБИОТЕХ по вопросам, относящимся к направлениям деятельности Университета, а также настоящим Положением.

1.9. Заведующий Микробиологической лаборатории самостоятельно распределяет обязанности между работниками Микробиологической лаборатории.

1.10. Работники Микробиологической лаборатории, в том числе, заведующий лабораторией осуществляют свою деятельность на основании настоящего Положения и должностных инструкций, которые содержат функции, права, обязанности и ответственность работников, разрабатываются заведующим Микробиологической лаборатории и утверждаются ректором.

2. Основные задачи

Основными направлениями деятельности Микробиологической лаборатории являются:

2.1. Выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, и поисковых исследований.

2.2. Привлечение к фундаментальным научным исследованиям необходимых квалифицированных кадров, в том числе молодых ученых, студентов, аспирантов.

2.3. Обсуждение выполненных научно-исследовательских работ и подготовку рекомендаций их публикации, участие во внедрении результатов исследований в образовательную практику.

2.4. Привлечение средств из внешних источников работниками Микробиологической лаборатории (гранты, гос.контракты, договоры).

2.5. Организацию повышения квалификации молодых ученых и преподавателей.

2.6. Ведение необходимой статистики и отчетности.

2.7. Комплексное развитие научных исследований и разработок в области передовых технологий и совершенствование системы технологического трансфера технологий

2.8. Подготовка статей и докладов по результатам, полученным в научных исследованиях.

2.9. Осуществление выполнения экспериментов и оформления результатов исследований и разработок;

2.10. Развитие административно-хозяйственной, материально-технической базы Лаборатории;

2.11. Ведение необходимой архивной работы и делопроизводства.

3. Основные функции

Основными направлениями деятельности Микробиологической являются:

3.1. Фундаментальные и прикладные исследование в области биофизики, молекулярной биологии, микробиологии.

4. Структура

4.1. Структуру и штатную численность Микробиологической лаборатории утверждает ректор Университета по представлению курирующего проректора, исходя из условий и особенностей деятельности Микробиологической лаборатории.

4.2. Заведующий Микробиологической лабораторией выполняет обязанности, предусмотренные соответствующим трудовым договором и должностной инструкцией, с которой он знакомится в установленном порядке при оформлении с Университетом трудовых отношений.

4.3. Заведующий Микробиологической лабораторией имеет право предлагать курирующему проректору кандидатуры на предусмотренные штатным расписанием должности работников Микробиологической лаборатории, которые назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора Университета.

4.4. К компетенции заведующего Микробиологической лабораторией, в частности, относится организация и контроль за работой по успешному (качественному, оперативному) достижению поставленных перед Микробиологической лабораторией задач, в том числе:

- планирование работы и рациональное распределение должностных обязанностей между работниками Микробиологической лаборатории и координация их работы;

- планирование и принятие мер, необходимых для создания и поддержания высокого уровня деятельности трудового коллектива Микробиологической лаборатории, непрерывного повышения качества работы Микробиологической лаборатории.

4.5. Права и обязанности работников Микробиологической лаборатории в процессе работы определяются соответствующими трудовыми договорами и должностными инструкциями, с которыми они знакомятся в установленном в Университете порядке.

4.6. Работники Микробиологической лаборатории в рамках, закрепленных за ними полномочий и должностных обязанностей, способствуют успешному (качественному, оперативному) достижению задач, поставленных перед Микробиологической лабораторией.

5. Реализация полномочий работников Лаборатории

5.1. Работники Микробиологической лаборатории имеют право:

5.1.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений документы, сведения, справки, расчеты, другие материалы и сведения, необходимые для осуществления деятельности Микробиологической лаборатории.

5.1.2. Давать структурным подразделениям и отдельным специалистам указания по вопросам, входящим в компетенцию Микробиологической лаборатории.

5.1.3. Возложение на Микробиологическую лабораторию и его сотрудников обязанностей, не предусмотренных настоящим положением и не относящихся к правовой работе, не допускается.

6. Ответственность работников Лаборатории

6.1. Ответственность Микробиологической лаборатории:

6.1.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных положением на Микробиологическую лабораторию задач и функций несет Заведующий Микробиологической лабораторией.

6.1.2. Степень ответственности других сотрудников Микробиологической лаборатории устанавливается их должностными инструкциями.

7. Взаимодействие с работниками и структурными подразделениями Университета

7.1. Микробиологическая лаборатория осуществляет свою деятельность во взаимодействии с проректорами, с другими службами и структурными подразделениями Университета, а также в пределах своей компетенции со сторонними организациями.

7.2. По вопросам взаимодействия Микробиологической лаборатории и других структурных подразделений в Университете могут приниматься отдельные документы, регламентирующие порядок взаимодействия, и которые могут являться неотъемлемой частью настоящего Положения.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение согласовывается заведующим Микробиологической лаборатории и утверждается ректором на основании решения ученого совета.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в порядке, установленном п. 8.1 настоящего Положения.

Разработано:

Заведующий микробиологической лабораторией



А.Г. Кессених

Согласовано:

Проректор по научной работе

юридический

Начальник юридического отдела



Г.И. Ефремова

А.В. Козлова

М.В. Березова

Начальник отдела кадров



Т.И. Дмитрук

Лист ознакомления работников Микробиологической лаборатории с
Положением о Микробиологической лаборатории, утвержденным и.о.
ректора от «16» август 2024 год

ФИО	Должность	Дата	Подпись