

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ БИОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (РОСБИОТЕХ)»

Приложение № 1
к приказу РОСБИОТЕХ
от «15» августа 2024 г. № 1/597

УТВЕРЖДЕНО
Решением ученого
совета РОСБИОТЕХ
от «12» августа 2024г.
протокол № 20



УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ»
Н.В. Жукова
«15» августа 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ
БИОТЕХНОЛОГИИ ПРОМЫШЛЕННЫХ МИКРООРГАНИЗМОВ**

Москва 2024

Содержание

1. Общие положения	3
2. Основные задачи	4
3. Основные функции.....	4
4. Структура.....	5
5. Реализация полномочий работников.....	6
6. Ответственность работников	6
7. Взаимодействие с работниками и структурными подразделениями Университета	7
8. Заключительные положения	7
9. Лист ознакомления	8

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Научно-исследовательской лаборатории биотехнологии промышленных микроорганизмов (далее - «Положение») является документом, регулирующим деятельность Научно-исследовательской лаборатории биотехнологии промышленных микроорганизмов Научно-производственного центра «Индустриальные биотехнологии» Института биотехнологии и глобального здоровья.

1.2. Научно-исследовательская лаборатория биотехнологии промышленных микроорганизмов (далее – Лаборатория) является структурным подразделением Научно-производственного центра Индустриальные биотехнологии Института биотехнологии и глобального здоровья.

1.3. Лаборатория создается приказом ректора на основании решения Ученого совета и может быть реорганизована или ликвидирована приказом ректора на основании решения Ученого совета.

1.4. Заместитель начальника Лабораторией и другие работники Лаборатории назначаются и освобождаются от должности на основании приказа ректора по представлению заведующего Лаборатории.

1.5. Лаборатория подчиняется непосредственно руководителю Научно-производственного Центра «Индустриальная биотехнология».

1.6. Руководителем Лаборатории является заведующий лабораторией, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора.

1.7. На время отсутствия заведующего Лаборатории (отпуск, командировка, болезнь и т.д.), его должностные права и обязанности переходят к иному лицу, замещающему заведующего Лаборатории, на основании приказа ректора по представлению заведующего Лабораторией.

1.8. Лаборатория в своей деятельности руководствуется законодательными актами Российской Федерации в сфере образовательной деятельности и в других сферах, по направлениям которых Университет осуществляет свою деятельность, методическими и нормативными материалами по правовой деятельности, гражданским, трудовым, административным правом; налоговым, экологическим, процессуальным законодательством; Уставом Университета и другими локальными нормативными актами Университета по вопросам, относящимся к направлениям деятельности Университета, а также настоящим Положением.

1.9. Заведующий Лаборатории самостоятельно распределяет обязанности между работниками Лаборатории.

1.10. Работники Лаборатории, в том числе, заведующий, осуществляют

свою деятельность на основании настоящего Положения и должностных инструкций, которые содержат функции, права, обязанности и ответственность работников, разрабатываются заведующим Лаборатории и утверждаются ректором.

2. Основные задачи

Основными направлениями деятельности Лаборатории являются следующие:

- 2.1. Разработка технологий производства фармацевтических субстанций.
- 2.2. Селекция штаммов микроорганизмов-продуцентов физиологически активных веществ.
- 2.3. Разработка и оптимизация процессов ферментации для микроорганизмов-продуцентов.
- 2.4. Разработка методов выделения и очистки синтезируемых веществ.
- 2.5. Разработка промышленных регламентов на производство субстанций действующих веществ фармацевтических препаратов.
- 2.6. Разработка методов рациональной селекции штаммов с измененным механизмом регуляции метаболизма и/или циклом развития.
- 2.7. Разработка новых подходов к управлению биосинтезом биологически активных веществ.
- 2.8. Изучение регуляции биосинтеза вторичных метаболитов у мицелиальных грибов.

3. Основные функции

- 3.1. Проведение научно-исследовательских работ (далее - НИР) по государственному заданию в соответствии с утвержденными планами выполнения научных исследований в Университете;
- 3.2. Проведение НИР на основе грантов, получаемых от различных отечественных и зарубежных фондов и организаций;
- 3.3. Проведение НИР на основе хозяйственных договоров и контрактов;
- 3.4. Оказание научно-методических, консультационных, экспертных и иных видов услуг в соответствии с основными научными направлениями и задачами Университета;
- 3.5. Организация научно-исследовательской работы студентов в процессе выполнения выпускных квалификационных работ;
- 3.6. Осуществление оформления документов для закрепления прав на создаваемую научную продукцию и интеллектуальную собственность;
- 3.7. Подготовка кадров высшей квалификации по профилю деятельности лаборатории;

3.8. Осуществление публикаций в зарубежных и российских изданиях, индексируемых библиографическими базами данных Scopus и Web of Science.

4. Структура

4.1. Структура Лаборатории утверждается приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета.

4.2. Заведующий Лабораторией выполняет обязанности, предусмотренные соответствующим трудовым договором и должностной инструкцией, с которой он знакомится в установленном порядке при оформлении с Университетом трудовых отношений.

4.3. Заведующий Лабораторией имеет право предлагать курирующему проректору кандидатуры на предусмотренные штатным расписанием должности работников Лаборатории, которые назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора Университета.

4.4. К компетенции заведующего Лабораторией, в частности, относится организация и контроль за работой по успешному (качественному, оперативному) достижению поставленных перед Лабораторией задач, в том числе:

- планирование работы и рациональное распределение должностных обязанностей между работниками Лаборатории и координация их работы;
- планирование и принятие мер, необходимых для создания и поддержания высокого уровня деятельности трудового коллектива Лаборатории, непрерывного повышения качества работы Лаборатории.

4.5. Права и обязанности работников Лаборатории в процессе работы определяются соответствующими трудовыми договорами и должностными инструкциями, с которыми они знакомятся в установленном в Университете порядке.

4.6. Работники Лаборатории в рамках, закрепленных за ними полномочий и должностных обязанностей, способствуют успешному (качественному, оперативному) достижению задач, поставленных перед Лабораторией.

5. Реализация полномочий работников

5.1. Работники Лаборатории имеют право:

5.1.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений документы, сведения, справки, расчеты, другие материалы и сведения, необходимые для осуществления деятельности Лаборатории.

5.1.2. Возложение на Лабораторию и его сотрудников обязанностей, не предусмотренных настоящим положением и не относящихся к должностной инструкции, не допускается.

6. Ответственность работников

6.1. Ответственность Лаборатории:

6.1.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных положением на Лабораторию задач и функций несет заведующий Лабораторией.

6.1.2. Степень ответственности других сотрудников Лаборатории устанавливается их должностными инструкциями.

7. Взаимодействие с работниками и структурными подразделениями Университета

7.1. Лаборатория осуществляет свою деятельность во взаимодействии с проректорами, с другими службами и структурными подразделениями Университета, а также в пределах своей компетенции со сторонними организациями.

7.2. По вопросам взаимодействия Лаборатории и других структурных подразделений в Университете могут приниматься отдельные документы, регламентирующие порядок взаимодействия, и которые могут являться неотъемлемой частью настоящего Положения.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение согласовывается с проректором по научной работе и утверждается ректором.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в порядке, установленном п. 8.1 настоящего Положения.

Разработано:

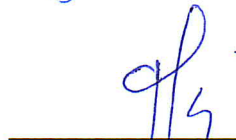
Заведующий научно-исследовательской лабораторией биотехнологии промышленных микроорганизмов



/В.В. Ядерец/

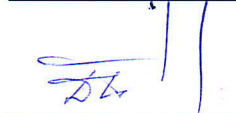
Согласовано:

Проректор по научной работе



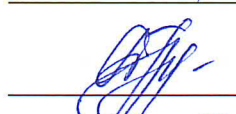
/Г.И. Ефремова/

~~Начальник юридического отдела~~



~~Д.Ю. Козлова~~
/М.В. Березова/

Начальник отдела кадров



/Т.И. Дмитрук/

Директор Института биотехнологии и глобального здоровья



/Т.Ю. Макарова/

**Лист ознакомления работников Лаборатории биотехнологии
промышленных микроорганизмов с Положением о структурном
подразделении, утвержденным и.о. ректора от «15» августа 2024 год**

ФИО	Должность	Дата	Подпись