

Приложение 18
к приказу РОСБИОТЕХ
от «16» августа 2024 г. № 1/620

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ БИОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (РОСБИОТЕХ)»
(ФГБОУ ВО «РОСБИОТЕХ»)

УТВЕРЖДЕНО:
Решением
ученого совета РОСБИОТЕХ
от «12» августа 2024,
протокол № 20



УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора РОСБИОТЕХ
Н.В. Жукова
«16» августа 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебном центре «Школа поваров»

Москва 2024

Содержание

1. Общие положения	3
2. Основные задачи	4
3. Основные функции.....	5
4. Структура	6
5. Реализация полномочий работников Центра	7
6. Ответственность работников Центра.....	7
7. Взаимодействие с работниками и структурными подразделениями Университета	8
8. Заключительные положения	8
9. Лист ознакомления работников	9

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об учебном центре «Школа поваров» (далее - «Положение») является документом, регулирующим деятельность учебного центра «Школа поваров» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский биотехнологический университет (РОСБИОТЕХ)» (далее – Университет, РОСБИОТЕХ).

1.2. Учебный центр «Школа поваров» (далее – Центр) является структурным подразделением кафедры индустрии питания, гостиничного бизнеса и сервиса, входящей в состав Института пищевых систем и здоровьесберегающих технологий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский биотехнологический университет» (далее – Университет; РОСБИОТЕХ).

1.3. Центр создан приказом ректора на основании решения Ученого совета и может быть реорганизован или ликвидирован приказом ректора на основании решения Ученого совета.

1.4. Работники Центра назначаются и освобождаются от должности на основании приказа ректора по представлению директора Центра.

1.5. Центр подчиняется непосредственно заведующему кафедрой индустрии питания, гостиничного бизнеса и сервиса.

1.6. Руководителем Центра является директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора Университета по представлению заведующего кафедрой индустрии питания, гостиничного бизнеса и сервиса.

1.7. На время отсутствия директора Центра (отпуск, командировка, болезнь и т.д.), его должностные права и обязанности переходят к иному лицу, замещающему директора Центра, на основании приказа ректора по представлению директора Центра.

1.8. Центр в своей деятельности руководствуется законодательными актами Российской Федерации в сфере образовательной деятельности и в других сферах, по направлениям которых Университет осуществляет свою деятельность, методическими и нормативными материалами по правовой деятельности, гражданским, трудовым, административным правом; налоговым, экологическим, процессуальным законодательством; Уставом Университета и другими локальными нормативными актами РОСБИОТЕХ по вопросам, относящимся к направлениям деятельности Университета, а также настоящим Положением.

1.9. Директор Центра самостоятельно распределяет обязанности между работниками Центра.

1.10. Работники Центра, в том числе, директор осуществляют свою деятельность на основании настоящего Положения и должностных инструкций, которые содержат функции, права, обязанности и ответственность работников, разрабатываются директором Центра и утверждаются ректором.

1.11. От имени Центра в отношениях с работниками других структурных подразделений Университета и иными юридическими и физическими лицами участвуют директор Центра и другие работники Центра, которые в пределах своих полномочий несут ответственность за результаты деятельности Центра.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основные цели деятельности Центра:

2.1.1. Образовательная и научная деятельность по направлениям подготовки (специальностям), реализуемым РОСБИОТЕХ, связанным с организацией общественного питания.

2.2. Основными направлениями деятельности Центра являются:

2.2.1 Организация и проведение обучения по направления подготовки 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания; 43.03.01 Сервис; 19.04.04 Технология продукции и организация общественного питания; 19.06.01 Промышленная экология и биотехнологии в рамках подготовки выпускных квалификационных работ и научно-квалификационных работ (диссертаций).

2.2.2 Организация и проведение учебных и производственных практик обучающихся по направлениям подготовки 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания; 43.03.01 Сервис; 19.04.04 Технология продукции и организация общественного питания; 19.06.01 Промышленная экология и биотехнологии.

2.2.3. Проведение научных исследований обучающихся по направлениям подготовки 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания; 43.03.01 Сервис; 19.04.04 Технология продукции и организация общественного питания; 19.06.01 Промышленная экология и биотехнологии в рамках подготовки выпускных квалификационных работ и научно-квалификационных работ (диссертаций).

2.2.4. Проведение экспериментальных исследований обучающихся по направлениям подготовки 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания; 43.03.01 Сервис; 19.04.04 Технология продукции и

организация общественного питания; 19.06.01 Промышленная экология и биотехнологии в рамках подготовки выпускных квалификационных работ и научно-квалификационных работ (диссертаций).

2.2.5. Общие задачи.

3. Основные функции

Основными направлениями деятельности Центра являются:

3.1. Участие в мероприятиях, способствующих продвижению Университета в рейтингах и росту показателей эффективности (мастер классы, конференции, семинары, презентации и др.).

3.2. Обеспечение образовательного процесса обучающихся по направлениям подготовки 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания; 43.03.01 Сервис; 19.04.04 Технология продукции и организация общественного питания; 19.06.01 Промышленная экология и биотехнологии.

3.3. Организация прохождения учебных и производственных практик обучающихся по направлениям подготовки 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания; 43.03.01 Сервис; 19.04.04 Технология продукции и организация общественного питания; 19.06.01 Промышленная экология и биотехнологии.

3.4. Организация научных исследований обучающихся по направлениям подготовки 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания; 43.03.01 Сервис; 19.04.04 Технология продукции и организация общественного питания; 19.06.01 Промышленная экология и биотехнологии в рамках подготовки выпускных квалификационных работ и научно-квалификационных работ (диссертаций).

3.5. Организация экспериментальных исследований обучающихся по направлениям подготовки 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания; 43.03.01 Сервис; 19.04.04 Технология продукции и организация общественного питания; 19.06.01 Промышленная экология и биотехнологии в рамках подготовки выпускных квалификационных работ и научно-квалификационных работ (диссертаций).

3.6. Реализация программ дополнительного образования детей и взрослых (общеразвивающих программ) и дополнительного профессионального образования на основании договоров об оказании платных образовательных услуг, заключенных между Университетом и заказчиками платных образовательных услуг.

4. Структура

4.1. Структура Центра утверждается приказом ректора на основании решения ученого совета Университета по представлению курирующего проректора, исходя из условий и особенностей деятельности Центра по представлению заведующего кафедрой индустрии питания, гостиничного бизнеса и сервиса.

4.2. Организацию деятельности Центра осуществляет директор Центра, который подчиняется непосредственно заведующему кафедрой индустрии питания, гостиничного бизнеса и сервиса.

4.3. Директор центра несет персональную ответственность за деятельность Центра и выполнение поставленных перед ним задач.

4.4. Директор Центра выполняет обязанности, предусмотренные соответствующим трудовым договором и должностной инструкцией, с которой он знакомится в установленном порядке при оформлении с Университетом трудовых отношений.

4.5. Директор Центра имеет право предлагать курирующему проректору кандидатуры на предусмотренные штатным расписанием должности работников Центра по согласованию с заведующим кафедрой индустрии питания, гостиничного бизнеса и сервиса, которые назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора Университета.

4.6. К компетенции директора Центра, в частности, относится организация и контроль за работой по успешному (качественному, оперативному) достижению поставленных перед Центром задач, в том числе:

- планирование работы и рациональное распределение должностных обязанностей между работниками Центра и координация их работы;
- планирование и принятие мер, необходимых для создания и поддержания высокого уровня деятельности трудового коллектива Центра, непрерывного повышения качества работы Центра.

4.7. Права и обязанности работников Центра в процессе работы определяются соответствующими трудовыми договорами и должностными инструкциями, с которыми они знакомятся в установленном в Университете порядке.

4.8. Работники Центра в рамках, закрепленных за ними полномочий и должностных обязанностей, способствуют успешному (качественному, оперативному) достижению задач, поставленных перед Центром.

4.9. Прием на работу и увольнения работников Центра, включая все виды совместительства, оформляются приказом ректора по представлению директора Центра и согласованию заведующим кафедрой индустрии

питания, гостиничного бизнеса и сервиса.

5. Реализация полномочий работников Центра

5.1. Работники Центра имеют право:

5.1.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений Университета документы, сведения, справки, расчеты, другие материалы и сведения, необходимые для осуществления деятельности Центра.

5.1.2. Давать структурным подразделениям и отдельным специалистам указания по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

5.1.3. Возложение на Центр и его сотрудников обязанностей, не предусмотренных настоящим положением и не относящихся к правовой работе, не допускается.

5.1.4. Осуществлять подготовку проектов методических и других документов по поручениям заведующего кафедрой индустрии питания, гостиничного бизнеса и сервиса в рамках своей компетенции, а также организовывать их предварительное обсуждение для последующего представления к согласованию, утверждению в установленном Университетом порядке.

5.1.5. Вносить предложения заведующему кафедрой индустрии питания, гостиничного бизнеса и сервиса по вопросам, входящим в сферу деятельности Центра.

5.1.6. Пользоваться услугами библиотечного фонда Университета.

5.1.7. По согласованию с заведующим кафедрой индустрии питания, гостиничного бизнеса и сервиса привлекать для участия во внутренних мероприятиях Центра обучающихся и работников других структурных подразделений Университета.

5.1.8. Запрашивать и получать письменные и устные разъяснения по вопросам, касающимся деятельности Центра в пределах предоставленных полномочий.

6. Ответственность работников Центра

6.1. Ответственность Центра:

6.1.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных положением на Центр задач и функций несет директор Центра.

6.1.2. Степень ответственности других сотрудников Центра устанавливается их должностными инструкциями.

7. Взаимодействие с работниками и структурными подразделениями Университета

7.1. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с проректорами, с другими службами и структурными подразделениями Университета, а также в пределах своей компетенции со сторонними организациями.

7.2. По вопросам взаимодействия Центра и других структурных подразделений в Университете могут приниматься отдельные документы, регламентирующие порядок взаимодействия, и которые могут являться неотъемлемой частью настоящего Положения.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение согласовывается заведующим кафедрой индустрии питания, гостиничного бизнеса и сервиса и директором Центра и ученым советом.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в порядке, установленном п. 8.1 настоящего Положения.

Разработано:

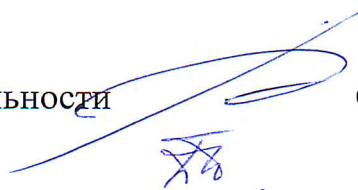
Заведующий кафедрой индустрии питания,
гостиничного бизнеса и сервиса



И.У. Кусова

Согласовано:

Проректор по образовательной деятельности
юридический
Начальник юридического отдела



О.А. Даньшина
О.Ю. Козлова
М.В. Березова

Начальник отдела кадров



Т.И. Дмитрук

Директор института пищевых систем
и здоровьесберегающих технологий



Н.Ю. Логунова

Положением об учебном центре «Школа поваров», утвержденным
приказом и.о. ректора от «16» августа 2024 год

[illegible]