

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПИЩЕВЫХ
ПРОИЗВОДСТВ»

ПРИНЯТО
решением учёного совета МГУПП
от «29» августа 2019 г., протокол № 15

УТВЕРЖДАЮ

Ректор МГУПП

М.Г. Балыхин

2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выборов заведующих кафедрами МГУПП

Москва, 2019

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке выборов заведующих кафедрами (далее — Положение) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет пищевых производств» (далее - Университет) определяет порядок организации и проведения выборов заведующих кафедрами в Университете.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее — ТК РФ), Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», иными нормативными правовыми актами, Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

2. Требования, предъявляемые к кандидату на должность заведующего кафедрой

2.1 Должность заведующего кафедрой является выборной и относится к профессорско-преподавательскому составу.

2.2 Заведующий кафедрой избирается учёным советом Университета путём тайного голосования на срок не более 5 лет.

2.3 На должность заведующего кафедрой может быть избрано лицо, не имеющее препятствий к занятию педагогической деятельностью в соответствии с частью 2 статьи 331 ТК Российской Федерации, в том числе:

2.3.1. Лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда.

2.3.2. Имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Положения.

2.3.3. Имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления.

2.3.4. Признанные недееспособными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3.5. Имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

2.4. Лица из числа указанных в пункте 2.3.2 настоящего Положения, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по не реабилитирующим основаниям, могут быть допущены к конкурсу при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности. 2.4 Требования к квалификации: высшее профессиональное образование, наличие учёной степени и учёного звания, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет.

3. Порядок выдвижения кандидатов и подготовки к выборам

3.1 Решение о проведении выборов на должность заведующего кафедрой, сроке выдвижения кандидатов и приёма заявлений кандидатов, а также о дате проведения выборов оформляется приказом ректора Университета и объявляется учёным секретарем учёного совета университета (далее - на официальном сайте Университета в сети Интернет (ФГБОУ ВО «МГУПП» → Сведения об образовательной организации → Учёный совет) не менее чем за 2 (два) месяца до даты проведения выборов заведующего кафедрой.

Приказ также доводится до действующих заведующих кафедрами отделом кадров под личную подпись.

3.2 Основанием для приказа является служебная записка начальника отдела кадров ректору Университета с указанием фамилий заведующих кафедр Университета, у которых истекает срок трудового договора в следующем учебном году в данной должности.

3.3 Право выдвижения кандидатур на должность заведующего кафедрой принадлежит ректорату Университета, учёному совету института, в структуру которого входит кафедра: кафедре, на которой проводятся выборы заведующего кафедрой.

3.4 Выдвинутым считается кандидат, представленный:

- ректоратом Университета;
- учёным советом института как получивший простое большинство голосов членов учёного совета института, при наличии кворума не менее 2/3 членов учёного совета института;
- кафедрой как получивший простое большинство голосов штатных педагогических работников кафедры, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, работающих на кафедре по основной работе, в том числе на неполную ставку, принявших участие в голосовании, при наличии кворума не менее 2/3 этих работников.

3.5 Субъекты, указанные в пункте 3.3 настоящего Положения, выдвинувшие кандидата на должность заведующего кафедрой, уведомляют о своем решении выдвигаемого кандидата и учёного секретаря учёного совета Университета. Выдвижение кандидата оформляется одним из следующих документов (соответственно выдвижению) в адрес учёного совета Университета:

- выпиской из решения ректората;

- выпиской из протокола заседания кафедры;
- выпиской из протокола заседания учёного совета института.

Представление документов по выдвижению кандидата на должность заведующего кафедрой завершается не позднее даты приёма заявлений на данную должность и не позднее 4 (четырёх) часов до конца рабочего дня этой даты.

3.6 Кандидат на должность заведующего кафедрой представляет на имя ректора личное заявление не позднее даты, указанной в объявлении о проведении выборов, по форме, утвержденной проректором по подчиненности.

3.7 К заявлению должны быть приложены следующие документы:

- копия уведомления о выдвижении кандидата одним из субъектов, указанных в пункте 3.3 Положения;
- копии документов об образовании, учёной степени и учёном звании;
- копии документов о повышении квалификации за последние 5 лет;
- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная не ранее чем за два месяца до подачи заявления кандидатом;
- список опубликованных учебных изданий и научных трудов кандидата за последние пять лет, проверенный и заверенный директором института, завизированный учёным секретарем учёного совета Университета по форме, утвержденной проректором по подчиненности;
- сведения о кандидате на должность заведующего кафедрой по форме, утвержденной проректором по подчиненности;
- отчет о работе заведующего кафедрой за прошедший период (для заведующего кафедрой, у которого истекает срок трудового договора) по форме, утвержденной проректором по подчиненности;
- перспективный план развития кафедры по форме, утвержденной проректором по подчиненности;
- согласие на обработку персональных данных кандидата на должность директора института (за исключением работников, претендующих на эту должность повторно в Университете) по форме, утвержденной Университетом;
- заключение специалистов по результатам медицинского осмотра об отсутствии заболеваний, предусмотренных перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения (приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 г. № 302н);
- дополнительные документы по усмотрению кандидата, имеющие отношение к его выдвижению на должность заведующего кафедрой.

3.8 Кандидат, не являющийся работником Университета, дополнительно к вышеуказанным документам прилагает к заявлению:

- личный листок по учёту кадров, заверенный по основному месту работы;
- автобиографию с перечнем основных достижений.

Документы, представленные в виде копий, должны быть заверены кадровой службой по основному месту работы кандидата.

Заявление кандидата на должность заведующего кафедрой и прилагаемые к нему документы представляются учёному секретарю учёного совета Университета и подлежат регистрации.

3.9 Кандидат имеет право ознакомиться с настоящим Положением, условиями предлагаемого к заключению трудового договора, коллективным договором и присутствовать на заседании кафедры, учёного совета Университета, рассматривающих его кандидатуру.

3.10 Решение о допуске кандидатов к участию в выборах на должность заведующего кафедрой принимает ректор Университета и(или) кадровая комиссия учёного совета Университета.

Кадровая комиссия учёного совета Университета утверждается приказом ректора, а её деятельность регламентируется соответствующим локальным актом Университета.

3.11 Ректор Университета и(или) кадровая комиссия учёного совета Университета вправе отказать кандидату в допуске к участию в выборах при выявлении нижеуказанных обстоятельств:

- несоответствия кандидата квалификационным и иным требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации;
- несоответствия представленных кандидатом документов требованиям, установленным настоящим Положением;
- представления кандидатом неполного пакета документов, установленных пунктом 3.7 настоящего Положения;
- нарушения кандидатом установленных сроков подачи документов;
- недостоверности сведений, указанных кандидатом в представленных документах, либо представления подложных и (или) поддельных документов.

3.12 Секретарь учёного совета Университета (секретарь кадровой комиссии учёного совета Университета) обеспечивает незамедлительное письменное уведомление кандидата об отказе в допуске к участию в выборах.

Если кандидат не допущен к участию в выборах, его кандидатура не подлежит обсуждению на заседании учёного совета Университета.

3.13 Предварительное рассмотрение выдвинутых кандидатов на должность заведующего кафедрой осуществляется на заседании кафедры, на которой выбирается заведующий кафедрой, после завершения срока приёма заявлений на должность заведующего кафедрой, но не менее чем за 2 (две) недели (14 рабочих дней) до даты проведения выборов.

На этом заседании рассматриваются одновременно все кандидатуры.

Заседание проводит директор института.

О времени и месте проведения заседания кафедры кандидаты заблаговременно уведомляются директором института. Неявка кандидата на заседание кафедры не препятствует рассмотрению вопроса по его кандидатуре.

На заседании сообщается о поступивших заявлениях на должность заведующего кафедрой, основные сведения о них.

На заседании кафедры заслушивается отчёт заведующего кафедрой за время работы в должности в случае его участия в выборах на должность заведующего кафедрой.

Каждому кандидату предоставляется право публично ознакомить присутствующих на заседании с разработанным им перспективным планом развития кафедры на ближайшие пять

лет, ответить на возникшие вопросы, задать вопросы другим кандидатам и получить на них ответы.

3.14 По итогам обсуждения кафедра принимает решение о рекомендации учёному совету Университета только 1 (одной) кандидатуры на должность заведующего кафедрой.

Решение принимается простым большинством голосов штатных педагогических работников кафедры, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, работающих на кафедре по основной работе, в том числе на неполную ставку, принявших участие в голосовании, при наличии кворума не менее 2/3 этих работников.

3.15 Отсутствие у кандидата на должность заведующего кафедрой поддержки кафедры не препятствует его дальнейшему участию в процедуре выборов.

Отсутствие поддержки кандидата кафедрой в обязательном порядке озвучивается на заседании учёного совета Университета учёным секретарем.

3.16 Выписка из протокола заседания кафедры по форме, утвержденной проректором по подчиненности, представляется учёному секретарю учёного совета Университета не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты проведения выборов.

3.17 Учёный секретарь учёного совета Университета (как секретарь кадровой комиссии учёного совета Университета) имеет право созвать заседание вышеназванной комиссии по поручению её председателя для рассмотрения кандидатур и выработки рекомендации учёному совету Университета.

4. Порядок проведения выборов

4.1 Выборы на должность заведующего кафедрой проводятся на заседании учёного совета Университета тайным голосованием.

4.2 Для рассмотрения на заседание учёного совета Университета выносятся кандидатуры всех лиц, допущенных к участию в выборах.

4.3 Кандидат на должность заведующего кафедрой имеет право снять свою кандидатуру на любом этапе выборов до начала тайного голосования.

4.4 Кандидатуры на должность заведующего кафедрой вносятся учёным секретарем учёного совета Университета в избирательный бюллетень для тайного голосования.

4.5 Перед началом тайного голосования учёный совет Университета избирает из своего состава открытым голосованием счётную комиссию в количестве не менее 3 (трёх) человек.

4.6 Бюллетень выдается членам учёного совета Университета под личную подпись. Голосование за других лиц не допускается.

4.7 Голосование осуществляется путём вычеркивания и оставления фамилий кандидатов.

Бюллетень, в котором оставлено невычеркнутой более одной фамилии (в случае участия в выборах 2 (двух) или более кандидатов на одну должность), признается недействительным.

4.8 По окончании голосования счётная комиссия удаляется в отдельное помещение и проводит подсчёт голосов по каждой кандидатуре.

По итогам голосования счётная комиссия составляет протоколы, подписываемые всеми членами счётной комиссии.

Счётная комиссия оглашает результаты голосования по каждой кандидатуре. Протокол

счётной комиссии утверждается учёным советом Университета открытым голосованием большинством голосов и приобщается к материалам выборов.

4.9 Голосование считается состоявшимся, если в нем приняли участие не менее 2/3 членов списочного состава учёного совета Университета. Избранным считается кандидат, получивший более половины голосов членов учёного совета Университета от числа лиц, принявших участие в голосовании.

4.10 Если в выборах участвовал один кандидат и не получил необходимого для избрания числа голосов, принявших участие в голосовании членов учёного совета Университета, а также в случае, если для участия в выборах не подано ни одного заявления, выборы признаются несостоявшимися.

4.11 Если голосование проводилось по 2 (двум) и более кандидатурам, и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то проводится 2-ой (второй) тур голосования, при котором повторное тайное голосование проводится в отношении 2 (двух) кандидатов, получивших наибольшее количество голосов в 1 (первом) туре выборов.

Если во 2 (втором) туре ни один из кандидатов не получил необходимого для избрания числа голосов, выборы признаются несостоявшимися. В этом случае объявляются повторные выборы в соответствии с порядком, определенным настоящим Положением.

5. Заключительные положения

5.1 Не позднее 3 рабочих дней с даты проведения выборов учёный секретарь учёного совета Университета передает документы кандидатов вместе с выписками из протокола заседания учёного совета Университета и решением по каждому из кандидатов в отдел кадров Университета.

5.2 С заведующим кафедрой, избранным в установленном настоящим Положением порядке, заключается трудовой договор на срок до пяти лет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Порядок вступления в силу положения и внесения в него изменений

6.1 Настоящее Положение рассматривается и принимается на заседании учёного совета Университета, утверждается и вводится в действие приказом ректора Университета.

6.2 В настоящее Положение могут вноситься изменения, которые принимаются и утверждаются в порядке, установленном пунктом 6.1 настоящего Положения.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебно-
воспитательной работе

Начальник юридического
отдела

Начальник отдела кадров



З.В. Макаровская



И.В. Александрова



Е.М. Гиря